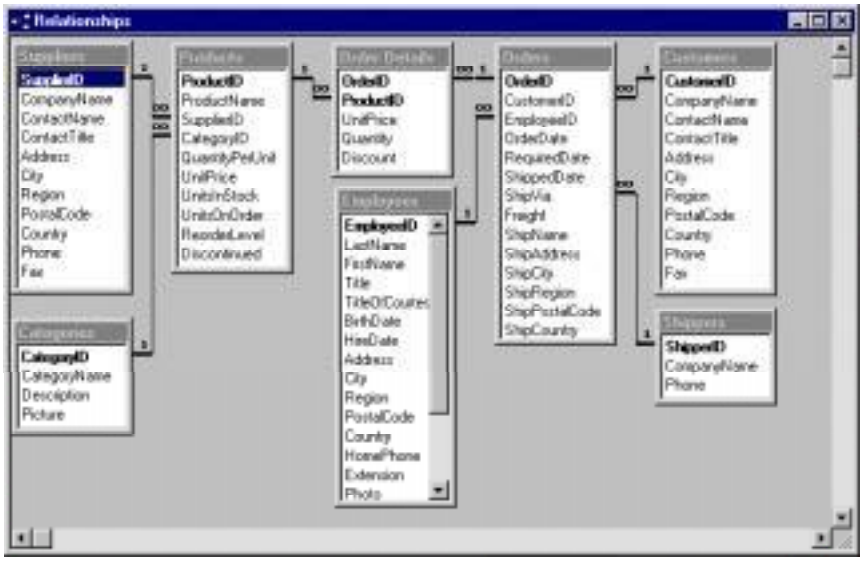
# Ejercicio 7: Relaciones en Access

Las relaciones son una de las partes más importante que nos encontramos en un sistema de base de datos y sin ellas la base de datos no podría funcionar bien.

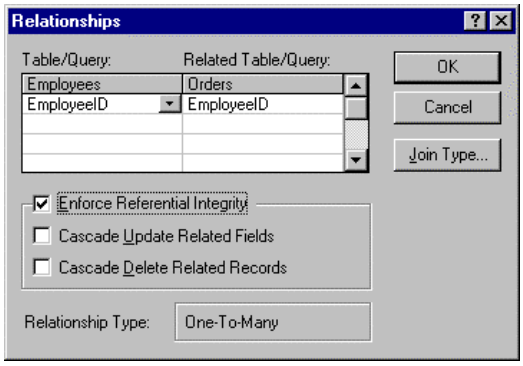
Una vez creadas dos tablas se puede establecer una relación entre ellas. Para establecer una relación se debe acudir a la opción **Relaciones** en el menú **Herramientas** o pulsar el botón **Relaciones** de la barra de **Herramientas**.

Con ello se abre la ventana de relaciones que para el caso de la base de datos de ejemplo, se muestra en la imagen inferior. Además de las relaciones se muestran las tablas con el nombre de sus campos.



Ventana de relaciones de tablas.

Para editar una relación existente se realiza un doble clic sobre la relación, con lo que se abre la ventana de propiedades de la relación. Esta ventana que vemos debajo muestra los campos que intervienen en la relación y la integridad referencial definida. Desde esta ventana se puede acceder a la del tipo de relación para definir si es normal, por el lado izquierdo o derecho.



Ventana de propiedades de una relación.

Para definir una nueva relación, se arrastra el campo de la tabla principal, o lado uno de la relación, sobre el campo de la tabla del lado varios. Se muestra la ventana de propiedades de la relación y se completa su definición.

## EJERCICIO

Con todo lo aprendido hasta ahora sigue los siguientes pasos:

1) Abre la base de datos que se encuentra en la unidad U, y que previamente ha sido realizada, que tiene el nombre **Concesionario**.
2) En esta tabla crearemos dos relaciones una entre el tabla de **Clientes** y **CochesVendidos** y la otra entre **CochesVendidos** y **Revisiones**, las dos de tipo Uno a Varios.
3) Empezaremos por la relación entre las tablas **Clientes** y **CochesVendidos**. Para ello necesitamos un campo en común, como aquí la tabla principal es la de **Clientes**, se añadirá su clave principal a la tabla de **CochesVendidos**.
4) Modificar la estructura de la tabla **CochesVendidos** para añadir el campo **CodigoCiente** de tipo Numérico.
5) Realizar la relación entre las dos tablas.
6) Modificar la estructura de la tabla **Revisiones** para añadir el campo Matricula de tipo Texto y Tamaño 7.
7) Realizar la relación entre las dos tablas.
8) Guarda ahora la base de datos con el nombre ***Concesionario*** en tu unidad y también con el nombre **Ejercicio7Access**, avisa al profesor para que lo puede corregir.